

# **DOMANDA/CERTIFICAZIONE PER I SERVIZI TANF**

## Istruzioni

- Le informazioni richieste in questo modulo sono necessarie per stabilire se sia possibile o meno utilizzare i fondi dell'Assistenza temporanea per famiglie in difficoltà (TANF - Temporary Assistance for Needy Families) per fornire servizi al richiedente.
- Alle pagine 6 e 7 sono riportate altre informazioni sui termini di questo modulo.

**Nel suo nucleo familiare sono presenti persone appartenenti alle seguenti categorie? Selezionare tutte le risposte possibili.**

- Un minore che non abbia compiuto 18 anni oppure che non abbia compiuto 19 anni e stia frequentando la scuola secondaria (liceo) o un livello equivalente di formazione professionale o tecnica (ad es. un programma BOCES),
- Una donna incinta,
- Un adulto che non è il genitore ma è un parente che si occupa di un minore

**OPPURE**

- Lei è un genitore non affidatario di un figlio minore.
- Se non è stata selezionata alcuna casella, deve **FERMARSI**. Lei non ha il diritto a servizi finanziati dalla TANF.
- Se una o più caselle sono state selezionate, può continuare a compilare la domanda.

**SEZIONE UNO:**

**Informazioni sul richiedente e sulla famiglia del richiedente (familiari)**

- Leggere attentamente la definizione di **“Richiedente”** a pagina 6.
- Le informazioni fornite alla voce A devono riguardare il richiedente dei servizi TANF.

A. Nome del richiedente: \_\_\_\_\_

Indirizzo di casa: \_\_\_\_\_  
(Via) (Appartamento) (Città, Stato, Codice postale)

Numero di telefono: \_\_\_\_\_

B. Fornire le informazioni indicate di seguito sul richiedente e i **familiari** del richiedente che convivono con il richiedente stesso. Leggere attentamente la definizione di **familiari** a pagina 6 e 7.

	NOME (Nome, secondo nome, cognome)	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL RICHIEDENTE	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	NUMERO DI SICUREZZA SOCIALE	Selezionare se la domanda viene presentata Per servizi
1.	<b>Richiedente</b>					
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

C. Se il richiedente dei servizi è un minore, è un minore (selezionare un'opzione se applicabile):

- che vive con un parente che è la persona che si occupa principalmente del minore  
**oppure**
- in affidato e non è previsto un piano per il suo ritorno a casa.

**È presente un minore incluso alla voce B precedente?**

- Sì, **passare alla** Sezione Due.
- No, **passare alla** domanda successiva (D).

D. Se alla voce B non è riportato un minore, la persona richiedente o una familiare è incinta?

- Sì, **passare alla** Sezione Due.
- No, **passare alla** domanda successiva (E).

E. Un familiare riportato alla voce B precedente è una persona che si occupa principalmente di un minore (consultare la definizione a pagina 6)?

- Sì, compilare quanto segue in relazione al minore di cui si occupa:

	NOME DEL MINORE	DATA DI NASCITA	RAPPORTO DI PARENTELA
1.			
2.			
3.			

**Passare alla** Sezione Due.

- No, **passare alla** domanda successiva (F).

F. Lei è un genitore non affidatario di figli minorenni che non vivono con Lei?

- No. **Deve fermarsi qui.** Lei non può ricevere servizi TANF perché né Lei né un suo familiare è minorenne, è incinta, è una persona che si occupa primariamente di un minore, oppure Lei non è il genitore non affidatario di un minore.
- Sì. Compilare le seguenti informazioni:

	NOME DEL MINORE	DATA DI NASCITA
1.		
2.		
3.		
4.		

Lei deve anche compilare il modulo **“Segnalazione informazioni sul genitore non affidatario” (OTDA-4728).**

**SEZIONE DUE: Stato giuridico di cittadino/non cittadino**

A. Tutti i richiedenti di servizi TANF (selezionati nella Sezione Uno, voce B) sono cittadini degli Stati Uniti?

- Sì. Se sì, **passare** alla Sezione Tre.
- No. Se no, compilare la Voce B.

B. Se il richiedente oppure uno o più familiari che stanno presentando la domanda di servizi TANF non sono cittadini degli Stati Uniti, deve consultare l'“*Elenco dello stato di immigrazione*” alle pagine 7-9 e indicarci quale stato di immigrazione si applica a ciascun familiare che presenta la domanda di servizi TANF. Inserire il numero di stato indicato nell'elenco e compilare le informazioni seguenti.

	NOME	NUMERO ELENCO	NUMERO MODULO INS	NUMERO STRANIERO	DATA DI INGRESSO NEGLI U.S.A./STATO GIURIDICO CONCESSO
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

**SEZIONE TRE: Reddito dei familiari**

A. Il richiedente riceve attualmente prestazioni in base a uno o più di questi programmi?

- Sì, selezionare quali programmi e poi **passare** alla Sezione Quattro.

ASSISTENZA ALLA FAMIGLIA (FAMILY ASSISTANCE)/RETE DI SICUREZZA (SAFETY NET)	MEDICAID	Programma di assistenza supplementare per l'alimentazione (SNAP - Supplemental Nutrition Assistance Program)	HEAP	SSI

- No, compilare la voce B immediatamente di seguito.

**B. Reddito** del richiedente e dei familiari del richiedente.

- Inserire il reddito lordo (il reddito prima di sottrarre le tasse e altre deduzioni) di ciascun familiare elencato nella Sezione Uno Voce B, che riceve un reddito. Consultare la definizione di **“Reddito lordo”** a pagina 7 per ottenere una spiegazione sul reddito che è necessario comunicarci e sui redditi che devono essere inclusi.
- Elencare tutte le fonti di reddito lordo ricevute (comprendenti stipendi, prestazioni di sicurezza sociale, prestazioni dell'assistenza pubblica, mantenimento figli, alimenti, ecc.) e qualsiasi altro reddito ricorrente di familiari.

	NOME	FONTE DI REDDITO: SALARI, SICUREZZA SOCIALE, ecc.	IMPORTO	RICEVUTO (Selezionare una sola risposta)		
				Annuale	Mensile	Settimanale
1.	<b>Richiedente</b>					
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

**C.** Il richiedente o qualsiasi familiare paga con regolarità il mantenimento figli basato su un'ordinanza di tribunale per minori che non convivono con il nucleo familiare?

- No, **passare** alla Sezione Quattro.
- Sì Se sì, quanto versa il familiare? \$\_\_\_\_\_. Con quale frequenza il familiare versa questo importo (settimanale, mensile, annuale)? \_\_\_\_\_.

**Passare alla Sezione Quattro.**

**SEZIONE QUATTRO: Notifica e firma del richiedente**

È possibile che venga richiesta la prova di tutte le dichiarazioni. Se la chiederemo, indicheremo le modalità per comprovare le dichiarazioni.

Motivo per cui richiediamo i numeri di sicurezza sociale:

- Ogni persona che presenta la domanda o riceve servizi o assistenza TANF deve fornire il suo numero di sicurezza sociale.
- I numeri di sicurezza sociale sono obbligatori in base alla legge federale (Sezione 409(a)(4) della Legge sulla Sicurezza sociale) e in base ai regolamenti federali (45 CFR 264.10).

Scopi per cui **potremmo** utilizzare i numeri di sicurezza sociale:

- Fare associazioni informatiche con altri programmi, per verificare che il richiedente sta ricevendo tali programmi (ad esempio SNAP).
- Fare associazioni informatiche per verificare altre informazioni sul modulo di certificazione (ad esempio, il reddito da lavoro dipendente).
- Verificare lo stato giuridico di straniero con il Servizio di immigrazione e naturalizzazione (INS - Immigration and Naturalization Service).

Se il richiedente è un genitore non affidatario di un minore, **utilizzeremo** il numero di sicurezza sociale per fornire informazioni che riguardano il richiedente ai servizi di applicazione forzata del mantenimento figli intra/interstatali.

Se il richiedente non è d'accordo con qualsiasi decisione relativa all'ammissibilità ai servizi TANF, può ottenere il riesame della certificazione da parte di una persona di livello superiore alla persona che ha assunto la prima decisione.

Perché la richiesta di certificazione TANF sia completa, il richiedente deve firmare il presente modulo.

**Firmando questo documento, giuro, consapevole delle sanzioni prescritte per le dichiarazioni false, che:**

- **Tutte le dichiarazioni sopra espresse sono vere in base alle mie conoscenze e sono disponibile a cooperare con ogni attività volta a verificare le informazioni fornite, compresa la composizione del nucleo familiare, il reddito e lo stato giuridico di cittadinanza.**

**\*Firmato:** \_\_\_\_\_ **Data:** \_\_\_\_\_

**Rapporto di parentela con il richiedente:** \_\_\_\_\_

\*Per i richiedenti minorenni, la firma deve essere apposta da un genitore o dal parente che si occupa primariamente del figlio minorenne. Il Commissario del Dipartimento dei servizi sociali o il delegato del Commissario deve firmare per i minori in affido.

## Definizioni

**MINORE:** Per “*minorenne*” si intende un minore che non abbia compiuto 18 anni oppure che non abbia compiuto 19 anni e stia frequentando la scuola secondaria (liceo) o un livello equivalente di formazione professionale o tecnica (ad esempio un programma BOCES). Perché un figlio minorenne sia ammissibile ai servizi TANF, deve convivere con un genitore o altro parente che si occupa primariamente del minorenne stesso, oppure trovarsi in stato di affidamento che preveda un piano per il suo ritorno a casa.

**PERSONA CHE SI OCCUPA PRIMARIAMENTE DI UN MINORE:** La persona che si occupa primariamente di un minore è un parente adulto con cui il minore convive, se il minore non vive con un suo genitore. La persona che si occupa primariamente di un minore assume la maggior parte delle decisioni sul benessere del minore.

**GENITORE NON AFFIDATARIO:** Per genitore non affidatario si intende un genitore che non vive o non ha la custodia fisica del minore, che tuttavia ha l'obbligo legale di fornire il mantenimento per le necessità finanziarie e mediche del minore.

---

### **Chi è il richiedente di servizi TANF?**

Per richiedente si intende la persona che richiede i servizi TANF. Le informazioni su tale persona devono essere riportate nella Sezione Uno, Voci A e B. Quando la richiesta di servizi TANF viene effettuata da più persone, è necessario che sia indicato come richiedente un familiare adulto che richiede i servizi TANF. Se non vi è un familiare adulto che richiede i servizi TANF, il richiedente dovrà essere il minore richiedente servizi TANF con l'età maggiore.

### **Eccezione relativa al parente che si occupa primariamente di un minore**

Quando il parente che si occupa primariamente di un minore è un parente che non ne è genitore e i servizi TANF di cui la famiglia ha bisogno sono servizi per la protezione e la prevenzione a favore del minore, IL RICHIEDENTE DEI SERVIZI È IL MINORE STESSO.

Tali servizi riguardano non solo la possibilità per il parente che si occupa primariamente di un minore di continuare a occuparsi del minore presente in casa in modo sicuro o di far tornare il minore in affidamento alla casa del parente.

Per tutti gli altri servizi, il richiedente è la persona che effettivamente riceverà i servizi.

---

### **Chi sono i familiari?**

Tutte le seguenti persone **che convivono con** il richiedente sono familiari e devono essere riportati nella Sezione Uno, Voce B:

- il marito o la moglie del richiedente
- i figli minori del richiedente e i loro fratelli anch'essi minorenni (compresi i fratellastri)
- se il richiedente è minorenne, i genitori e i fratelli minorenni del richiedente e
- il padre o la madre di qualsiasi minorenne sopra elencato, anche se il genitore non è coniugato.

### **Regole speciali per i familiari**

#### **Minori in affidamento**

Un minore in affidamento viene inserito come “familiare” se esiste un piano per il suo ritorno a casa. Le precedenti regole sui “familiari” non si applicano ai minori in affidamento che presentano la domanda di servizi TANF per se stessi. In tali casi, il minore in affidamento viene considerato famiglia mononucleare.

### Minori coniugati

- Un minore coniugato che vive nel nucleo familiare del richiedente non è inserito come familiare minorenni.
- Se il minore coniugato è il richiedente o il coniuge del richiedente, i familiari non includono i genitori o i fratelli del minore coniugato.

---

### **REDDITO LORDO**

Il richiedente deve comunicarci il reddito attuale dei familiari elencati nella Sezione Uno, Voce B. Deve indicare gli importi del reddito lordo. Per reddito lordo si intende il reddito prima di sottrarre le tasse e altre deduzioni. Il reddito da indicare deve comprendere (a titolo di esempio, ma non soltanto):

- Stipendi, salari e mance derivanti da attività di lavoro
- Reddito da lavoro autonomo (dopo aver sottratto le spese aziendali)
- Prestazioni di previdenza sociale
- Assistenza pubblica (Assistenza alla famiglia, Assistenza Rete di sicurezza)
- Indennità per disoccupazione
- Assicurazione infortuni sul lavoro
- Reddito previdenziale supplementare (SSI)
- Pagamenti mantenimento figli ricevuti
- Alimenti ricevuti
- Pagamenti di interessi
- Altro reddito ricorrente non indicato nelle esclusioni elencate di seguito

### **Reddito da non inserire**

- Reddito da lavoro di un minore
- Pagamenti per adozione/affido
- Prestiti una tantum, regali, pagamenti forfettari o altro reddito non ricorrente
- Pagamenti di sussidi per assistenza all'infanzia

### **Reddito attuale**

Per reddito attuale si intende il reddito ricevuto o che si prevede di ricevere nel mese di calendario della domanda di servizi TANF e che, secondo le previsioni, sarà percepito anche oltre questo mese.

#### **oppure**

Se il reddito del mese di calendario della domanda è superiore al reddito mensile normale, il richiedente può fornire informazioni in base al proprio reddito annuale (reddito ricevuto nei precedenti dodici mesi). Il reddito annuale deve essere adattato in relazione a ogni modifica di reddito nota o prevista. Ad esempio, se recentemente il richiedente ha ottenuto un nuovo lavoro, deve includere il reddito derivante da questo lavoro per calcolare il reddito annuale. Non deve inserire il reddito ricevuto in passato che secondo le previsioni non si ripeterà.

---

### **Elenco stato di immigrazione** (*Si tratta di un elenco che di solito completa la Sezione Due, nel caso in cui il richiedente di servizi TANF non sia un cittadino degli Stati Uniti.*)

Al richiedente sarà chiesto di fornire la documentazione per verificare lo stato di immigrazione personale. Chiediamo informazioni sullo stato di immigrazione per stabilire se il richiedente o un familiare sia ammissibile a servizi TANF finanziati a livello federale. Anche se il richiedente è un immigrante legale potrebbe non essere ammissibile ai servizi TANF finanziati a livello federale.

**Nota: Un familiare non può ricevere i servizi TANF a meno che il familiare sia un cittadino U.S.A. o sia un non cittadino ammissibile in base a uno degli stati giuridici elencati in questa pagina.**

STATO	Data rilevante per l'ammissibilità	Documentazione comune
1. Rifugiati	Ingresso	<p><b>I-94:</b> timbro "Admitted under Section 207 of the INA" (Ammesso in base alla Sezione 207 dell'INA), "Refugee" (Rifugiato), "RE1, RE2, RE3, RE4" <b>oppure</b>  <b>I-551:</b> timbro "R8-6, RE5, RE6, RE7, RE8 o RE9" <b>oppure</b>  <b>I-571:</b> Documento di viaggio del rifugiato <b>oppure</b>  <b>I-688B:</b> Documento di autorizzazione all'impiego con annotazione "8 C.F.R. § 274a.12(a)(3)" <b>oppure</b>  <b>I-766:</b> Documento di autorizzazione all'impiego con annotazione "a3"</p>
2. In ingresso da Cuba/Haiti	Stato giuridico concesso	<p><b>I-94:</b> timbro "Cuban/Haitian Entrant (status pending)" (In ingresso da Cuba/Haiti (stato in sospeso)), "Section 212(d) (5) of the INA" (Sezione 212(d) (5) dell'INA), "Form I-589 filed" (presentato modulo I-589) <b>oppure</b> "CU6" o CU7  <b>I-94</b> timbro che riporta l'autorizzazione sulla parola ai sensi della Sezione 212(d)(5) dell'INA o timbro che riporta l'autorizzazione sulla parola negli USA a partire dalla data 10/10/80 (compresa) e prove ragionevoli che la persona autorizzata sulla parola sia un Nazionale (cittadino) di Cuba o Haiti <b>oppure</b>  <b>I-551:</b> timbro "CU6, CU7 o CH6" <b>oppure</b>  Timbro <b>I-551</b> temporaneo sul passaporto estero. <b>oppure</b>  Comunicazione o lettera USCIS che indica procedimenti in corso per l'esclusione o l'espulsione <b>oppure</b>  Un documento dell'USCIS che indichi che la persona ha presentato la domanda di asilo.</p>
3. In regime di asilo	Stato giuridico concesso	<p><b>I-94:</b> timbro "Granted asylum under Section 208 of the INA" (asilo concesso in base alla Sezione 208 dell'INA) <b>oppure</b>  <b>I-551:</b> timbro "AS1, AS2, AS3, AS6, AS7 o AS8" <b>oppure</b>  <b>I-688B:</b> Carta di autorizzazione all'impiego con annotazione "8 C.F.R. § 274a.12(a)(5)" <b>oppure</b>  <b>I-766:</b> Documento di autorizzazione all'impiego con annotazione "(a5)" <b>oppure</b>  Lettera di concessione da parte dell'Ufficio Asilo USCIS <b>oppure</b>  Ordinanza di un giudice per l'immigrazione che concede l'asilo.</p>
4. Immigranti amerasiatici	Ingresso	<p><b>I-94:</b> timbro "AM1, AM2, AM3, AM6, AM7 o AM8." Dedurre la data di ingresso dalla data di ispezione sul timbro; se la data manca, ricavarla da I-551 o da USCIS <b>oppure</b>  <b>I-551:</b> timbro "AM1, AM2, AM3, AM6, AM7 o AM8" <b>oppure</b>  Timbro <b>I-551</b> temporaneo sul passaporto estero <b>oppure</b>  <b>I-571:</b> Documento di viaggio del rifugiato <b>oppure</b>  Visto di uscita vietnamita o passaporto con timbro "AM1, AM2 o AM3"</p>
5. Espulsione o allontanamento revocati	Stato giuridico concesso	<p><b>I-688B:</b> Carta di autorizzazione all'impiego con annotazione "8 C.F.R. § 274a.12(a)(10)" <b>oppure</b>  <b>I-766:</b> Documento di autorizzazione all'impiego con annotazione "(a10)" <b>oppure</b>  Ordinanza emessa da giudice per l'immigrazione che riporta la data in cui l'espulsione è stata revocata ai sensi della Sezione 243(h) dell'INA poiché con decorrenza anteriore al 1° aprile 1997, revoca dell'allontanamento ai sensi della Sezione 241(b)(3) dell'INA</p>
6. Alcuni laotiani Hmong o laotiani degli Altipiani	Stato giuridico concesso	<p><b>I-94:</b> timbro "Admitted under Section 207 of the INA" (Ammesso in base alla Sezione 207 dell'INA), "Refugee" (Rifugiato), "RE1, RE2, RE3 o RE4" <b>oppure</b>  <b>INS I-551:</b> timbro "RE5, RE6, RE7, RE8 o RE9" <b>oppure</b>  Ha un affidavit firmato giurato a pena di legge secondo cui era un membro della tribù laotiana Hmong o degli Altipiani tra il 05/08/64 e il 07/05/75 o coniuge*, vedova, vedovo verificati o persona a carico non coniugata di un componente della tribù e  Documenti che dimostrano la residenza legale negli USA  <b>I coniugi divorziati non hanno diritto</b></p>
7. Ammesso legalmente per Residenza permanente (LPR) senza 40 trimestri qualificanti	Ingresso prima del 22/08/96 Ingresso dal 22/08/96 (compreso) in poi e presenza negli U.S. per almeno 5 anni.	<p><b>I-551:</b> (Carta di residente permanente) o  Timbro <b>I-551</b> temporaneo su passaporto estero o su <b>I-94</b>, <b>oppure</b>  <b>I-327</b> (Permesso di reingresso) <b>oppure</b>  <b>I-181:</b> Nota di creazione di residenza legale permanente con timbro di approvazione</p>
8. Veterano, coniuge, coniuge superstite non coniugato e minore a carico non coniugato di veterano U.S.A. che abbia compiuto il requisito in servizio attivo minimo (2 anni)	Stato giuridico concesso	<p>Certificato di congedo (<b>Modulo DD-214</b>) che riporta "Honorable" (d'onore). L'attestato di congedo "Under Honorable Conditions" (in condizioni d'onore) non equivale al congedo "Honorable Discharge" per questi scopi. Il blocco Motivazione discorsiva relativa alla cessazione del rapporto non equivale all'attestazione che il congedo sia dovuto al motivo "condizione di straniero" oppure mancanza di cittadinanza statunitense</p>

STATO	Data rilevante per l'ammissibilità	Documentazione comune
9. <b>Militare attivo: In servizio attivo o componente delle Forze Armate in servizio a tempo pieno nell'Esercito, in Marina, Aviazione, Corpo dei Marine o Guardia costiera, coniuge e figli</b>	<b>Stato giuridico concesso</b>	Carta di identità militare ( <u>Modulo DD 2</u> ) (Attivo) che riporta una data di scadenza successiva di oltre un anno dalla data della decisione. Se la carta di identità scade entro un anno dalla data della decisione, occorre utilizzare una copia degli attuali ordini militari.
10. <b>In ingresso condizionato (stato giuridico concesso ai rifugiati prima del 1980)</b>	<b>Ingresso</b>	<b>I-94</b> con timbro che riporta ammissione ai sensi della Sezione 203(a)(7) dell'INA <b>oppure</b> <b>I-688B</b> (Carta di autorizzazione all'impiego) con annotazione "274a.12(a)(3)" <b>oppure</b> <b>I-766</b> Documento di autorizzazione all'impiego con annotazione "(a1)" o "(a3)"
11. <b>Un coniuge o figlio di un cittadino USA o LPR sottoposto a maltrattamenti o il genitore o il figlio di tale persona, che ottenga una "Notice of Prima Facie Case" (Comunicazione di caso di prova presunta) da USCIS ai sensi della legge sulla violenza contro le donne (VAWA - Violence Against Women Act)</b>	Ingresso prima del 22/08/96 Ingresso dal 22/08/96 (compreso) e presenza negli U.S.A. per almeno 5 anni.	I-797 (Comunicazione di azione) che indica l'ammissibilità a prova presunta di un auto-ricorso I-360 ai sensi della Sezione INA 204(a)(1)(A) (iii) o (iv); <b>oppure</b> Sezione INA 204(a)(1)(iii)(B) (i) o (iii)
12. <b>Vittima del traffico di esseri umani</b>	<b>Ingresso</b>	Documento di certificazione (per gli adulti) o Lettera di ammissibilità (per i minori) rilasciati dall' Ufficio per il reinserimento dei rifugiati (ORR - Office of Refugee Resettlement); è necessario telefonare al numero 1-866-401-5510 per la verifica <b>oppure</b> <b>I-94</b> con codice T1, T2, T3, T4 o T5 che dichiara l'ammissione ai sensi della Sezione 212(d)(5) dell'INA, se lo stato giuridico è concesso per almeno un anno
13. <b>Autorizzato sulla parola (per almeno un anno) (Non cittadini a cui è stato concesso di entrare negli U.S.A. per motivi umanitari o di pubblico interesse)</b>	Legalmente residente negli U.S.A. alla data 22/08/96 Ingresso dal 22/08/96 (compreso) e presenza negli U.S.A. per almeno 5 anni.	<b>I-94</b> con annotazione "Paroled pursuant to Section 212(d)(5)" (Autorizzato sulla parola ai sensi della Sezione 212(d)(5), oppure "parole" (sulla parola) oppure "PIP" con data di ingresso e data di scadenza che indica un anno <b>oppure</b> <b>I-688B</b> con annotazione "8 CFR Section 274a 12(a)(4) o 274(a) 12(c)(11)" <b>oppure</b> <b>I-766</b> con annotazione "C11" o A4, e <b>I-94</b> che indica l'ammissione per almeno un anno
14. <b>Indiano nord-americano nato in Canada</b>	<b>NA</b>	<b>I-551</b> : (Carta residente permanente): timbro "S1-3" , timbro <b>I-551</b> temporaneo su passaporto canadese <b>oppure</b> <b>I-94</b> : timbro "S1-3" <b>oppure</b> <b>Documento tribale</b> che certifica almeno il 50% di discendenza indiano-americana, secondo quanto prescritto dalla Sezione 289 dell'INA o componente documentato di una tribù riconosciuta a livello federale e pagelle scolastiche, <b>oppure</b> certificato di nascita o di battesimo rilasciato in una riserva, <b>oppure</b> Altra prova soddisfacente di nascita in Canada
15. <b>Componente di una tribù riconosciuta a livello federale nato al di fuori degli U.S.A.</b>	<b>NA</b>	Tessera di appartenenza o altro documento tribale che dimostra l'appartenenza a una tribù riconosciuta a livello federale ai sensi della Sezione 4(e) della legge di autodeterminazione e assistenza all'istruzione degli Indiani (Indian Self-Determination and Education Assistance Act)